

HR Quick Check: Wie professionell ist Ihr HR Management?

- | | | |
|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. HR macht seinen Beitrag zu Wertschöpfung und Unternehmenserfolg sichtbar. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 2. Innerhalb der Gesamtstrategie ist eine mit der Unternehmensleitung abgestimmte HR Strategie formuliert. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 3. HR ist wirkungsvoll in die Vorbereitung und Umsetzung strategischer Entscheidungen eingebunden. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 4. HR gestaltet Unternehmenskultur und trägt damit zum Geschäftserfolg bei. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 5. HR stellt die Fähigkeit und die Bereitschaft des Unternehmens zu Veränderungen sicher. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 6. HR trägt durch Steuerung und Optimierung der Arbeitskosten zur Wirtschaftlichkeit des Unternehmens bei. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 7. HR stellt die Fähigkeit und die Bereitschaft des Unternehmens zur Vernetzung mit seinen Stakeholdern sicher. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 8. HR positioniert das Unternehmen am Arbeits- und Bewerbermarkt als attraktiven Arbeitgeber. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 9. HR verantwortet den Prozess, dass der richtige Mitarbeiter mit den richtigen Fähigkeiten zum richtigen Zeitpunkt am richtigen Ort ist. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 10. HR stellt ein leistungsförderndes, an den Unternehmenszielen ausgerichtetes „Performance Management System“ sicher. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 11. HR stellt sicher, dass Mitarbeiter bedarfsgerecht an das Unternehmen gebunden werden. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 12. HR stellt eine systematische Personalentwicklung sicher, die sich an den Unternehmenszielen und der Beschäftigungsfähigkeit (Employability) der Mitarbeiter ausrichtet. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 13. HR sorgt für eine faire Transfer- und Trennungskultur sowie angemessene Hilfestellungen. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 14. HR gestaltet seine Prozesse und Strukturen mit Hilfe von modernen IT-Lösungen kundenorientiert, wirtschaftlich und flexibel und misst deren Beitrag/Qualität mit Kennzahlen. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 15. HR setzt IT zur Effizienzsteigerung und Kundenorientierung ein. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 16. HR-Mitarbeiter sind mit dem Geschäft, der Geschäftsstrategie, den Geschäftsprozessen und dem Marktumfeld des Unternehmens vertraut und beherrschen betriebswirtschaftliche Methoden. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |
| 17. HR und die HR-Mitarbeiter werden als glaubwürdig und integer wahrgenommen. | <input type="checkbox"/> Ja | <input type="checkbox"/> Nein |

Den vollständigen HR-Check (20 Seiten + Anlagen) erhalten Sie gegen eine Schutzgebühr von € 30,-- (elektronische Version) bei der Initiative „Wege zur Selbst-GmbH e.V.“, c/o Regina Fuhrmann, Kreuzhornweg 27, 21521 Dassendorf, Fon/Fax: 04104/96 29 003, E-Mail: info@selbst-gmbh.de

Mitglieder des Personaler-Netzwerks „Wege zur Selbst-GmbH e.V.“ können den vollständigen HR Check kostenfrei im passwortgeschützten Mitgliederbereich der Website www.selbst-gmbh.de abrufen.